

В данном документе необходимо заполнить и указать (обвести в круг) те пункты, которые Вы предоставляете в приемную комиссию

РАСПИСКА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

Получены от _____

1. Заявление _____

2. Документ об образовании (подлинник/ копия)

(аттестат/ диплом) № _____ дата _____

выдан _____

3. Фотографии цветные 3x4 – 6 шт. (подлинник/ копия).

4. Медицинская справка формы 086 - у (подлинник/ копия).

5. Паспорт обучающегося (3 копии).

6. Медицинский полис (копия).

7. СНИЛС (копия).

8. Сертификат о прививках (копия).

9. Анкета поступающей (го) (подлинник/ копия).

10. Согласие на обработку персональных данных (подлинник/ копия).

11. Согласие на привлечение к общественной и трудовой деятельности (подлинник/ копия).

12. Заявление на предоставление общежития (подлинник/ копия).

13. Военный билет / удостоверение (копия).

14. Уведомление о намерении обучаться (подлинник/ копия).

15. Индивидуальные достижения (копия).

Поступающий предъявляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации) в срок *до 12.08.2021 до 12:00*.

Ознакомлен _____

Документы сдал «___» _____ 20__ г.

Подпись _____

Ниже информация заполняется приемной комиссией:

Документы принял _____

Документы выданы «___» _____ 20__ г.

Документы выдал _____

Документы получил _____